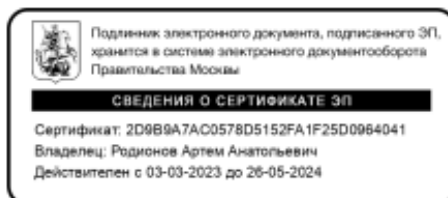


Приложение 1
к приказу от 24.07.2023 № 01-04-621/23

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО МКСШОР «Запад»



А.А. Родионов

**Положение о порядке оказания платных услуг
Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования
города Москвы Московская комплексная спортивная школа олимпийского
резерва «Запад» Департамента спорта города Москвы
(ГБУ ДО МКСШОР «Запад»)**

**Москва
2023**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Запад» Департамента спорта города Москвы (ГБУ ДО МКСШОР «Запад») (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, устанавливает порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые ГБУ ДО МКСШОР «Запад» (далее - Учреждение/Исполнитель) физическим лицам, юридическим лицам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52025- 2021 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», Порядком определения платы за оказание подведомственными Департаменту спорта города Москвы государственными бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам за плату услуг (работ), утвержденным распоряжением Департамента спорта города Москвы от 30.09.2021 №247, Уставом Учреждения.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении.

Платные услуги (далее - услуги) - услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с Уставом и в рамках осуществления приносящей доход деятельности, сверх установленного государственного задания по запросу и за счет средств физических и юридических лиц по договорам оказания услуг или в соответствии с Договором публичной оферты.

Прейскурант - перечень предоставляемых Исполнителем услуг с указанием их стоимости и условий предоставления.

Срок действия приобретённых услуг - оплаченный период оказания услуги/или количество (занятий) в соответствии с действующим Прейскурантом и настоящим Положением.

Разовая услуга - форма предоставления услуги, при которой услуга оказывается однократно. При приобретении услуги с данной формой предоставления Исполнитель для допуска к зонам Объекта спорта выдаёт разовый билет.

Абонемент - форма предоставления услуги, при которой услуга предоставляется 4 (четыре) или более раз в течение заранее определённого ограниченного срока её предоставления. Количество занятий в рамках абонемента может быть менее 4 (четырех) раз в течение срока предоставления услуги в случае совпадения даты предоставления услуги (занятия) с установленным Учреждением санитарным днем, а

также проведением в Учреждении физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий. При этом стоимость одной услуги в рамках абонемента не увеличивается. При приобретении услуги с данной формой предоставления Исполнитель для допуска к зонам Объекта спорта выдаёт абонемент.

Исполнитель - Учреждение, оказывающее услуги в соответствии с настоящим Положением, Уставом, условиями Договора оказания услуг или Договора публичной оферты.

Потребитель - физическое лицо, являющееся получателем услуг, и оплачивающее их в порядке, определенном Исполнителем в Договоре публичной оферты.

Заказчик - индивидуальный предприниматель, самозанятый или юридическое лицо, которому услуги предоставляются на основе договора оказания услуг. Заказчик оплачивает предоставляемые Исполнителем услуги в порядке и в сроки, определенные Договором оказания услуг.

Договор публичной оферты (Публичная оферта о заключении договора на оказание услуг) - договор между Исполнителем и Потребителем на предоставление услуг, который заключается посредством оплаты услуг и ознакомления с локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Учреждения, размещенными в открытом доступе (акцепта оферты).

Акцепт - ответ лица, которому адресована оферта о ее принятии.

Договор оказания услуг - договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление услуг, форма которого может отличаться в зависимости от вида услуги.

Объект спорта – недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, предназначенный для проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе учебно-тренировочных занятий, а также массовых спортивно-зрелищных мероприятий, оказания услуг, обеспечивающих реализацию целей Учреждения.

Зона Учреждения - составная часть недвижимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, обладающая определенными (специальными) характеристиками и назначением, которая в соответствии со спецификой работы и видом оказываемых услуг может быть ограничена правилами пребывания, поведения и безопасности:

- **зона общего пользования** — это входная зона, зона отдыха, зона рецепции, гардероб, коридор, туалетная комната, лестничная клетка (марш), балкон;

- **спортивная зона** — это часть Учреждения, на которой проводятся физкультурные, спортивные мероприятия, в том числе учебно-тренировочные занятия, спортивно-зрелищные мероприятия;

- **спортивная подзона** - составная часть спортивной зоны, которая может иметь собственное расписание;

- **вспомогательные зоны** — это раздевалки, душевые, туалетные комнаты и прочие помещения, примыкающие к спортивной зоне;

- **зона предоставления неспортивных услуг** — это помещения и (или) открытые части Учреждения, в которых предоставляются неспортивные услуги согласно утвержденному Прейскуранту.

Расписание занятий, сеансов - время предоставления услуг, установленное Учреждением в зависимости от режима его работы и Календаря мероприятий.

Календарь мероприятий - список физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий, проходящих в Учреждении.

1.4. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с Уставом и настоящим Положением сверх установленного Учреждению государственного задания, согласно порядку и условиям, установленным локальными актами Учреждения.

1.5. Оказание услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления государственных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках государственного задания.

1.6. Услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Учреждения без предварительного согласования с Потребителем и размещаются в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, а также публикуются на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, расположенном по адресу: <https://zapad.mosSPORT.ru/> (далее сайт – Учреждения).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Услуги предоставляются Учреждением с целью:

- создания условий для наиболее полного удовлетворения потребностей населения в систематических занятиях физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни;
- привлечения дополнительных внебюджетных источников доходов для достижения целей, ради которых создано Учреждение;
- повышения эффективности использования объекта спорта, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;
- развития и укрепления материально-технической базы, улучшения условий использования имущества Учреждения.

2.2. Задачами оказания услуг являются:

- укрепление здоровья населения;
- увеличение численности занимающихся физической культурой среди населения г. Москвы;
- популяризация видов спорта;
- обеспечение возможности планирования и прогнозирования финансово - экономических показателей.

3. ВИДЫ УСЛУГ И ФОРМЫ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

3.1. Учреждением оказываются следующие виды услуг:

3.1.1. **Самостоятельное занятие** представляет собой занятие без предоставления персональных услуг инструктора по спорту/тренера-преподавателя.

Условия предоставления: услуга может быть представлена потребителям старше 14 (четырнадцати) лет. Потребители до 14 лет занятия могут посещать только

в сопровождении родителей или доверенных лиц не моложе 18 лет. Дети с 14 летнего возраста до 18 лет могут посещать занятия с письменного разрешения родителей, составленного в Учреждении.

Форма предоставления: разовая услуга, абонемент.

Основания предоставления: публичная оферта о заключении договора на оказание услуг.

3.1.2. Занятие в группе с инструктором/тренером-преподавателем по спорту представляет собой занятие в группе с предоставлением услуг инструктора/тренера-преподавателя по спорту.

Форма предоставления: разовая услуга, абонемент.

Основания предоставления: публичная оферта о заключении договора на оказание услуг.

3.1.3. Индивидуальное занятие с инструктором/тренером-преподавателем по спорту представляет собой занятие по индивидуальной программе с предоставлением услуг инструктора/тренера-преподавателя по спорту.

Форма предоставления: разовая услуга, абонемент.

Основания предоставления: публичная оферта о заключении договора на оказание услуг.

3.1.4. Занятие для организованных групп представляет собой групповое занятие, организованное и проводимое Заказчиком на объекте спорта, принадлежащем Исполнителю на праве оперативного управления, в спортивной зоне/спортивной подзоне, предоставленной Исполнителем в соответствии с условиями договора оказания услуг, заключенного между Заказчиком и Исполнителем.

Основания предоставления: договор оказания услуг.

3.1.5. Организация и проведение физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий. Услуга заключается в предоставлении зоны Учреждения или спортивной подзоны, а также комплексном сопровождении физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий.

Основание предоставления: договор оказания услуг.

4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕН НА УСЛУГИ

4.1. Учреждение на основании Устава и в соответствии с Перечнем платных услуг, оказываемых подведомственными Департаменту спорта города Москвы государственными бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам, утвержденным распоряжением Департамента спорта города Москвы от 30.09.2021 № 247, определяет виды платных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам, и формирует Прейскурант.

4.2. Цены на услуги определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с Порядком определения платы за оказание подведомственными Департаменту спорта города Москвы государственными бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам за плату услуг (работ), утвержденным распоряжением Департамента спорта города Москвы от 30.09.2021 № 247.

4.3. Цена на услугу определяется на основании:

4.3.1. Установленных нормативными правовыми актами Российской

Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности Учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов).

4.3.2. Размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг по видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг по видам деятельности в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг по видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

4.4. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.

4.5. Учреждение предоставляет платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги на льготных основаниях в соответствии со статьей 29 Закона города Москвы от 15.07.2009 № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» и Перечнем льгот для отдельных категорий жителей города Москвы на платные физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, оказываемые подведомственными Департаменту спорта города Москвы государственными бюджетными учреждениями, утвержденным распоряжением Москомспорта от 30.09.2021 № 247.

4.6. Безвозмездное предоставление услуг на льготных основаниях детям из многодетных и малообеспеченных семей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны, осуществляется в соответствии с Временным порядком оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг льготным категориям граждан ГБУ ДО МКСШОР «Запад» (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.7. Льготные условия предоставления платных услуг заключаются в частичном освобождении отдельных категорий жителей города Москвы от их оплаты. Порядок предоставления Учреждением услуг на льготных основаниях устанавливается Временным порядком оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг льготным категориям граждан ГБУ ДО МКСШОР «Запад» (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.8. Временный порядок оказания платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг льготным категориям граждан ГБУ ДО МКСШОР «Запад» действует до момента принятия нормативного акта города Москвы, регламентирующего порядок, объемы, иные условия предоставления льгот, а также механизм возмещения денежных средств из бюджета города Москвы.

4.9. Формирование утверждённого перечня платных услуг, льгот для отдельных категорий граждан, цен на платные услуги осуществляется в форме электронного документа с использованием автоматизированной информационной системы «Информационно-аналитическая система спортивной отрасли города Москвы» в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия участников информационного взаимодействия с использованием автоматизированной информационной системы «Информационно-аналитическая система спортивной отрасли города Москвы», утвержденного совместным приказом Департамента информационных технологий города Москвы и Департамента спорта города Москвы от 23.12.2019 № 425/64-16-693/19, и Методикой информационного наполнения автоматизированной информационной системы «Информационно-аналитическая система спортивной отрасли города Москвы», утвержденной распоряжением Москомспорта от 04.03.2020 № 64.

4.10. Прейскурант цен на оказываемые услуги с указанием их стоимости и условий предоставления, размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах Учреждения.

4.11. Прейскурант цен на оказываемые услуги может быть изменен Учреждением в одностороннем порядке, о чем Учреждение информирует Потребителей путем размещения изменений на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах Учреждения.

4.12. В случае полной предварительной оплаты услуг Потребителем доплата в связи с изменением Прейскуранта цен на оказываемые услуги не взимается.

5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных услуг, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

5.2. В случаях если платные услуги являются лицензируемыми в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», то данные услуги оказываются на основании лицензии.

5.3. В случаях, если федеральным законом предусматривается оказание Учреждением услуги (работы) за плату в пределах государственного задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая услуга (работа) включается в перечень государственных услуг (работ), по которым формируется государственное задание.

5.4. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на условиях, установленных в локальных нормативных актах Учреждения, с учетом имеющихся на объектах Учреждения возможностей и материально-технической базы.

5.5. Услуги предоставляются Потребителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность и документа, подтверждающего право на предоставление льготы (в случае, если Потребитель претендует на предоставление Учреждением

услуги на льготных основаниях).

5.6. Услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются:

- на основании договора публичной оферты,
- на основании договора оказания услуг

5.7. Договор публичной оферты считается заключенным с даты акцепта оферты (предложения) путем оплаты Потребителем услуги.

5.8. Договор оказания услуг заключается с Заказчиком в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Исполнителя и его юридический адрес;
- фамилия, имя, отчество, должность уполномоченного лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись;
- фамилия, имя, отчество Заказчика индивидуального предпринимателя, самозанятого и его адрес/наименование юридического лица и его юридический адрес;
- иные сведения о Заказчике (ИНН, КПП, ОГРН, реквизиты расчетного счета и другие, предусмотренные законодательством Российской Федерации), подпись Заказчика или уполномоченного им лица;
- перечень (виды) оказания услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- срок оказания услуг;
- другие необходимые сведения, связанные с оказанием услуг.

5.9. Исполнитель при наличии возможности оказывает услуги в соответствии с договорами, указанными в п.5.6 настоящего Положения, при условии, что оказание услуг не наносит ущерб основной деятельности, предусмотренной Уставом Учреждения, и не ухудшает качество предоставления Учреждением государственных услуг.

5.10. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение в заключении договора одному Потребителю или Заказчику перед другим, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.11. Для самостоятельных занятий активацией абонеента считается дата первого посещения Потребителем занятия.

5.12. Для индивидуальных занятий с инструктором/тренером-преподавателем по спорту и занятий в группе с инструктором//тренером-преподавателем по спорту активацией абонеента считается дата первого посещения Потребителем занятия или дата первого занятия, внесенного Исполнителем в расписание занятий, сеансов в Учреждении по согласованию с Потребителем.

5.13. Оплата услуг осуществляется на основе предоплаты: авансовым платежом в размере 100% от стоимости услуги согласно действующему на момент внесения предоплаты Прейскуранту цен на платные услуги либо в соответствии с условиями заключенного договора оказания услуг.

5.14. Денежные расчеты с населением при предоставлении услуг Учреждением производятся с применением контрольно-кассовой техники или терминалов (при наличии), расположенных на территории Объекта спорта.

5.15. Оплата самозанятыми, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами услуг в соответствии с заключенными договорами производится в безналичном порядке на лицевые счета Учреждения.

5.16. Потребителям, не достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, услуги

вправе приобретать законный представитель (родитель, усыновитель, опекун, попечитель), а также иные лица, уполномоченные законным представителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - представители). Потребителям в возрасте от 14 (четырнадцати) до 18 (восемнадцати) лет услуги оказываются только с письменного разрешения законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), оформленного лично по месту приобретения услуги. В ходе оформления такого разрешения необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность и подтверждающий статус законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя).

5.17. Лицам, не достигшем возраста 18 (восемнадцати) лет, услуги, оказываемые в период времени за пределами 21:00 часов, предоставляются только в сопровождении законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя) или лиц, осуществляющих мероприятие.

6. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Потребитель вправе выбрать форму предоставления услуги - разовая услуга или абонемент.

6.2. Абонемент приобретается от 4 занятий и может быть использован в течение текущего календарного месяца с даты активации абонемента. Продажа абонемента для занятий в группе с инструктором/тренером-преподавателем по спорту осуществляется при наличии свободных мест в данной группе.

6.3. Срок действия разовой услуги составляет 1 календарный день (день покупки).

6.4. Исполнитель предоставляет Потребителю актуальное расписание занятий, сеансов для самостоятельных и групповых занятий.

6.5. Потребитель выбирает услугу, форму, дату и время (дни) её предоставления, оплачивает услугу.

6.6. Перед приобретением услуги Потребитель обязан ознакомиться с Правилами пребывания и поведения на объекте спорта ГБУ ДО «Московская академия плавания», Правилами техники безопасности, планами эвакуации людей, размещенными на объекте спорта в общедоступном месте.

6.7. Исполнитель выдаёт Потребителю разовый билет/абонемент в зависимости от выбранной формы предоставления услуги.

6.8. Потребитель-в соответствии с законодательством Российской Федерации до начала занятий подтверждает отсутствие медицинских противопоказаний для занятий физической культурой.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ

7.1. Исполнитель имеет право:

- вносить изменения в расписание занятий, сеансов, объявлять в течение года нерабочие и санитарные дни, а также при проведении физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий, в связи с проведением комплексных, ремонтных, аварийных, сезонных, профилактических и иных технических работ ограничить для Потребителей возможность пользования услугами Учреждения, изменять режим работы в целом или отдельных зон Учреждения,

вводить иные ограничения, предусмотренные законодательством Российской Федерации или локальными актами Исполнителя. Указанная информация о режиме работы Учреждения, ограничениях и изменениях в расписании занятий, сеансов размещается на информационном стенде, у дежурного администратора, на сайте Учреждения. В случае проведения аварийных работ заблаговременное оповещение может не проводиться в зависимости от фактических обстоятельств аварии;

- заменять заявленного в расписании инструктора/тренера-преподавателя по спорту;

- отказать в предоставлении услуг в случае превышения нормативного количества человек, пользующихся соответствующей услугой;

- привлекать в случае необходимости соответствующие государственные органы и негосударственные организации для обеспечения прав и безопасности потребителей;

- выяснять обстоятельства, послужившие основанием нарушения Правил посещения спортивных объектов Учреждения, и причины получения Потребителем травмы во время нахождения в Учреждении;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе безвозмездно осуществлять фото- и видеосъемку, в том числе в процессе оказания услуги в целях подтверждения факта предоставления услуг и в целях безвозмездного размещения и использования соответствующей информации фото- и видеоматериалов в Учреждении, на информационных стендах, у дежурного администратора и информационных ресурсах Исполнителя и Департамента спорта города Москвы, в том числе на сайте и в социальных сетях, освещения в средствах массовой информации при проведении информационных кампаний и физкультурных, спортивных мероприятий, тренировочных, учебных занятий, физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий.

7.2. Исполнитель обязан:

7.2.1. До заключения договора предоставить Потребителю/Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, в том числе путем размещения информации на сайте, а также на информационных стендах Объекта спорта;

7.2.2. Довести до Потребителя следующую информацию:

- наименование Исполнителя;
- Устав Учреждения;
- настоящее Положение;
- публичную оферту о заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Запад» Департамента спорта города Москвы (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- временные условия и порядок предоставления платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг на льготных основаниях, предусмотренных частью 1 статьи 29 Закона города Москвы от 15 июля 2009 г. № 27 «О физической культуре и спорте в городе Москве» Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования города Москвы Московская комплексная спортивная

школа олимпийского резерва «Запад» Департамента спорта города Москвы (Приложение №2 к настоящему Положению);

- правила посещения спортивных объектов Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы Московская комплексная спортивная школа олимпийского резерва «Запад» Департамента спорта города Москвы;

- преискурент;
- расписание занятий, сеансов;
- контакты Учреждения.

7.3. Исполнитель не несет ответственность:

- за утеранные или оставленные Потребителем без присмотра личные вещи и их сохранность, за сохранность денег, банковских карт, мобильных телефонов, документов и иных ценных вещей;

- за технические неудобства, вызванные проведением комплексных, ремонтных, аварийных, сезонных, профилактических и иных технических работ службами коммунального хозяйства, и обусловленные иными не зависящими от Исполнителя причинами;

- за вред, причиненный жизни и здоровью Потребителя, лица, сопровождающего несовершеннолетнего посетителя или посетителя с ограниченными возможностями здоровья, в результате нарушения и (или) несоблюдения ими требований инструкторов/тренеров-преподавателей по спорту, работников Исполнителя, а также санитарно- гигиенических норм и правил, Правил посещения спортивных объектов Учреждения, Правил техники безопасности, планов эвакуации людей и иных норм и требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Учреждения (в случае нарушения вышеуказанных правил и требований, установленных Учреждением, вред, причиненный жизни и здоровью, а также иной вред, связанный с причинением вреда жизни и здоровью, не подлежит компенсации Исполнителем);

- за недостижение Потребителем спортивных результатов, которых он желал достичь в результате посещения занятий в Учреждении.

7.4. Потребитель обязан:

- перед приобретением услуги ознакомиться с порядком и условиями предоставления услуг;

- оплатить услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Положением;

- соблюдать и обеспечить соблюдение своими несовершеннолетними детьми санитарно-гигиенических норм и правил, посещения спортивных объектов Учреждения, Правил техники безопасности и иные нормы и требования нормативно-правовых актов и локальных актов Учреждения, а также рекомендаций и требований работников Исполнителя;

- возместить вред, причинённый имуществу Исполнителя. Размер денежной компенсации Потребителем за причиненные Исполнителю убытки в любом случае не может быть менее первоначальной балансовой стоимости поврежденного (уничтоженного) оборудования, инвентаря и иного имущества (без учета его амортизации) и менее размера денежной суммы, необходимой для

устранения причиненного ущерба;

- не организовывать в Учреждении спортивные и прочие мероприятия без согласования с Исполнителем;
- не совершать действия, противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации и города Москвы.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль соблюдения Учреждением настоящего Положения осуществляет Департамент спорта города Москвы, а также иные органы и организации, на которые законодательством Российской Федерации возложены контрольные функции.